

FOGLIO INFORMATIVO**CARTA PREPAGATA ONE MORE BUSINESS****INFORMAZIONI SULLA BANCA**

Denominazione legale: Banca Popolare dell'Alto Adige Spa
Sede legale e amministrativa: Via del Macello, 55 – 39100 Bolzano
Telefono: 800 585 600 Fax 0471944999
Email: contact@volksbank.it PEC contact@pec.volksbank.it
Indirizzo del sito internet: www.volksbank.it
Contatto: Contact Center 800 585 600
Codice Banca ABI: 5856-0
Codice BIC: BPAAIT 2B
Numero di iscrizione all'Albo delle Banche presso la Banca d'Italia: 5856
Numero di iscrizione al Registro delle Imprese (cod. fiscale/P. Iva): 00129730214
Autorità di controllo: Banca d'Italia con sede in Via Nazionale 91 – 00184 Roma
Sistema di garanzie cui la Banca aderisce: Fondo Nazionale di Garanzia e Fondo Interbancario di tutela dei Depositi

CHE COS'E' LA CARTA PREPAGATA: CARATTERISTICHE, FUNZIONI, MASSIMALI DI UTILIZZO E RISCHI TIPICI**Caratteristiche**

La Carta prepagata One More Business è uno strumento di pagamento elettronico prepagato, emesso dalla Banca e non collegato a un conto corrente; viene consegnata unitamente al codice segreto (P.I.N. "Personal Identification Number) in busta sigillata; l'uso combinato di Carta e PIN permette le operazioni di seguito indicate. E' predisposta su supporto di plastica in formato ISO 7810 sul quale vengono applicati banda magnetica sul retro, microchip sul fronte. Riprende i loghi dei circuiti sui quali può essere utilizzata, numerazione univoca (PAN) e data di scadenza di validità, nonché il codice CVC2 per gli acquisti online.

La Carta è nominativa, anche se sul supporto non sono indicati i dati del Titolare, è riservata a clienti maggiorenni ed è collegata ad una posizione aziendale. L'azienda è titolare del saldo caricato sulla Carta e può amministrare la Carta tramite servizio di corporate banking "CoBa web": effettuare ricariche di denaro, verificare saldo e movimenti ed effettuare scarichi del saldo.

Funzioni

La Carta e, ove previsto, l'uso combinato del PIN, identifica il Titolare e lo legittima a disporre del saldo della Carta entro i massimali di seguito indicati, per effettuare le seguenti operazioni:

- prelievo di contante su ATM in Italia (circuito BANCOMAT®) e nel mondo (circuito Mastercard);
- pagamento ai POS in Italia (circuito PagoBANCOMAT®) e nel mondo (circuito Mastercard);
- pagamenti contactless presso gli esercizi commerciali con terminale POS abilitato. I pagamenti contactless fino a 50 euro non necessitano di digitazione del codice PIN;
- pagamento via internet su siti convenzionati con il circuito Mastercard.

Massimali di utilizzo

Saldo massimo: 5.000,00 euro

Importo per ogni operazione di ricarica: minimo 20,00 euro, massimo 2.500,00 euro (in filiale o tramite CoB@ web). Limite spesa al mese: massimo 3.000,00 euro

Le operazioni vengono registrate contestualmente all'utilizzo e sono addebitate sulla Carta stessa. In caso di pagamenti via internet il pagamento si perfeziona in due momenti diversi. Una prima prenotazione dell'addebito viene generata contestualmente all'acquisto con l'avvenuta conferma di pagamento e il Cliente ne ha immediato riscontro nell'elenco dei movimenti della Carta. Normalmente entro qualche giorno, la prenotazione viene sostituita automaticamente dall'addebito effettivo, con data successiva, a titolo di conferma del buon fine del pagamento. Causa l'impostazione particolare di sistema di alcuni esercenti, può accadere, in qualche caso, che l'addebito effettivo non sostituisca ma si aggiunga, nella visualizzazione dei movimenti della Carta, alla prenotazione, generando così, per qualche giorno, un doppio addebito sulla Carta recante due date diverse (quella di prenotazione e quella di addebito effettivo):

trattasi di mera anomalia contabile destinata a risolversi in automatico e della quale la Banca non può ritenersi in alcun modo responsabile.

Rischi tipici

I principali rischi sono rappresentati da:

- utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e/o del PIN in caso di smarrimento, furto o clonazione della Carta;
- nel caso di smarrimento o sottrazione vi è il rischio dell'utilizzo della carta da parte dei soggetti non legittimati a valere sul sistema contactless senza digitazione del PIN per operazioni di importo pari o inferiore a € 50,00;

- rischio cambio per i pagamenti e i prelievi eseguiti in valuta estera;
- eventuale variazione sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese dei servizi).

Per ridurre il rischio di uso fraudolento della Carta smarrita o sottratta il Cliente deve richiederne immediatamente il blocco tramite l'apposito numero telefonico o, nell'impossibilità, darne tempestiva comunicazione alla Banca.

Esclusi i casi di dolo, colpa grave e omessa adozione delle misure di sicurezza necessarie indicate nel contratto (per i quali il titolare della Carta è sempre e totalmente responsabile), il Cliente risponde dei danni entro i limiti della franchigia prevista nelle condizioni economiche per un importo complessivo massimo di € 50,00.

Il Cliente è esonerato da responsabilità per qualsiasi operazione non autorizzata che dovesse avvenire successivamente al blocco stesso o alla segnalazione alla Banca.

Il Cliente deve tuttavia adottare le comuni regole di prudenza e diligenza nella conservazione della Carta: il codice PIN è segreto e non va divulgato; il PIN non deve essere scritto sulla Carta e deve essere conservato separatamente dalla Carta, e comunque in modo non facilmente riconducibile o associabile alla Carta stessa.

REQUISITI PER RICHIEDERE IL PRODOTTO

La Carta è richiesta esclusivamente dall'Azienda per un proprio dipendente o collaboratore (il Titolare) che deve fornire i propri dati personali (dati identificativi ai sensi della L.197/91 e della finanziaria 2005) oltre che il consenso al trattamento dei dati personali (d.lgs. 196/2003).

La Carta viene rilasciata solo in abbinamento alla posizione aziendale, collegata al servizio CoBa web.

Per regolamento interno, ad ogni Cliente può essere rilasciato un numero massimo di tre carte prepagate. La Banca si riserva quindi il diritto di non rilasciarne ulteriori.

CONDIZIONI ECONOMICHE

In conformità a quanto previsto dalla normativa vigente le condizioni sono indicate nella misura massima se a favore della Banca e minima se a favore del Cliente.

Le spese ed i costi esposti sono comprensivi delle imposte (quando dovute) e sono addebitate direttamente sulla Carta ad eccezione della commissione per la richiesta della Carta che è addebitata sul conto corrente della posizione aziendale.

Alle condizioni economiche convenute con la Banca si possono eventualmente aggiungere spese e oneri applicati dai terzi prestatori di servizio.

Per le spese di terzi applicate al prelievo in contante su circuiti esteri l'importo delle operazioni effettuate in valute differenti dall'Euro viene addebitato in Euro al tasso di cambio applicato dai Circuiti internazionali al momento della ricezione dell'ordine.

Operazione	Canale	Prezzo
Comm.ni richiesta carta	Sportello	15,00 €
Comm.ni rimborso carta	Sportello	0,00 €
Comm.ni per ricarica in contanti	Sportello	5,00 €
Comm.ni sblocco carta	Sportello	5,00 €
Comm.ni per ricarica con addebito in c/c (sportello)	Sportello	5,00 €
	Automatizzato	1,50 €
	Internet	1,50 €
	Home Banking	1,50 €
Comm.ni prelievo ATM altre banche	Automatizzato	2,00 €
Comm.ni prelievo Estero Area Extra-Euro	Automatizzato	3,00 €
Comm.ni prelievo Estero Area Euro	Automatizzato	2,00 €
Comm.ni prelievo Sport. ATM ns. Banca	Automatizzato	0,00 €
Comm.ni ricarica contestuale al rilascio	Sportello	0,00 €
Comm.ni di Cambio per Paesi Extra-Euro	Automatizzato	1,0000 %
Servizi SMS di sicurezza	Automatizzato	0,00 €

Servizi SMS dispositivi	Automatizzato	0,00 €
Descrizione		Valore
POS in Italia e Paesi UME		0,00 €
POS in Paesi no UME		2,00 €
Consultazione saldo e movimenti della carta presso ATM della Banca		0,00 €
Limite saldo massimo carta		5.000,00 €
Massimo di spesa al mese		3.000,00 €
Blocco Carta nostra filiale o tramite numero verde		0,00 €
Disattivazione / riattivazione funzioni tramite canali virtuali		0,00 €
Maggiorazione su operazioni in valuta		0,00 €
Attivazione Sistema di protezione anti-frode su canali virtuali - web		0,00 €
Attivazione servizi multimediali (chiosco ecc.)		0,00 €
Franchigia per frodi a seguito di colpa lieve o negligenza		50,00 €

Le imposte sono applicate, quando dovute, nella misura tempo per tempo vigente. Le presenti condizioni economiche sono comprensive delle imposte (quando dovute) nella misura tempo per tempo vigente e sono addebitate sulla Carta stessa, ad eccezione della commissione per la richiesta della Carta che può essere regolata in contanti oppure addebitata sul conto corrente indicato dal cliente.

La Banca ed il cliente convengono e stabiliscono che le comunicazioni periodiche previste ai sensi di legge sono effettuate, con pieno effetto, in formato elettronico, mediante la messa a disposizione delle medesime nell'area riservata del sito internet della Banca.

Il cliente, al momento della stipula del contratto e, comunque, in qualsiasi altro momento, in alternativa alla trasmissione delle comunicazioni in forma elettronica, ha diritto di richiedere l'invio o la consegna delle medesime comunicazioni in forma cartacea all'ultimo indirizzo indicato alla Banca per l'inoltro della corrispondenza, mediante la sottoscrizione di apposito modulo messo a disposizione dalla Banca.

La cessazione, per qualsiasi causa o ragione, dei servizi di online banking determina la conseguente ed automatica disattivazione della funzionalità di invio delle comunicazioni periodiche in forma elettronica. In tal caso, la Banca effettuerà, con pieno effetto, le comunicazioni in forma cartacea all'ultimo indirizzo indicato per l'inoltro della corrispondenza, anche nel caso in cui il cliente abbia preventivamente richiesto l'invio delle comunicazioni periodiche in forma elettronica. Qualora il cliente decida di non attivare i servizi di online banking, la Banca effettuerà le comunicazioni in forma cartacea all'ultimo indirizzo indicato per l'inoltro della corrispondenza.

Le comunicazioni in forma elettronica sono gratuite per il cliente; le comunicazioni effettuate con strumenti diversi da quelli elettronici, quelle ulteriori o più frequenti rispetto a quanto previsto dalle norme di trasparenza o effettuate con strumenti di comunicazione diversi da quelli previsti nel contratto possono comportare l'addebito di spese nel contratto di conto corrente principale (ai sensi dell'art. 127 bis del Testo Unico Bancario).

Documento	obbligatorio / facoltativo	frequenza	modalità di fornitura	spese
Documento di sintesi periodico	obbligatorio	annuale	cartaceo	0,00 €
			elettronico	0,00 €
Sollecito	obbligatorio	per evento	cartaceo	10,00 €
Proposta di modifica unilaterale	obbligatorio	per evento	cartaceo	0,00 €
			elettronico	0,00 €
Riepilogo PSD	obbligatorio	mensile	elettronico	0,00 €
			su richiesta consegna in forma cartacea in filiale	
Invio busta password/codice segreto / PIN	obbligatorio	per evento	cartaceo	0,00 €
			elettronico	0,00 €
Comunicazione introduzione nuovo servizio / nuova funzione o variazione del servizio	obbligatorio	per evento	elettronico (sms o e-mail)	0,00 €
			cartaceo	0,00 €
Comunicazione dell'avvenuto blocco di accesso al servizio	obbligatorio	per evento	elettronico (sms o e-mail)	0,00 €
			cartaceo	0,00 €
Comunicazione dell'avvenuto sblocco di accesso al servizio	obbligatorio	per evento	elettronico (sms o e-mail)	0,00 €
			cartaceo	0,00 €

Le spese per l'invio delle comunicazioni della Banca vengono addebitate sul rapporto "principale" (conto corrente o libretto di risparmio), se presente. Per rapporto "principale" si intende quello definito tale dal Cliente o, in assenza di sua dichiarazione, quello determinato in automatico secondo logiche di prioritizzazione in base alla tipologia di prodotto (il conto corrente ha priorità sul libretto di risparmio) e, a parità di condizioni, alla data di apertura del rapporto.

Se il Cliente richiede informazioni e/o comunicazioni ulteriori o più frequenti rispetto a quelle previste ai sensi di legge o la loro trasmissione con strumenti di comunicazione diversi da quelli previsti nel contratto, la Banca può addebitare al Cliente, sul rapporto "principale", i costi di produzione e postali sostenuti, a titolo di recupero spese, applicando le tariffe concordate nelle condizioni economiche esposte nel contratto del rapporto "principale" e nel contratto di Carta prepagata.

TEMPI DI EMISSIONE

La Carta prepagata "One More Business" può essere richiesta in ogni filiale e viene resa immediatamente operativa al momento della consegna.

SERVIZI ACCESSORI

Sulle Carte prepagate "One More" e "My One More" è possibile attivare gratuitamente i seguenti servizi:

- **!Volksbank!**. Il servizio prevede l'invio di un sms di avviso per ogni operazione (di prelievo o pagamento) effettuata sul circuito Mastercard.
- **Mastercard Identity-Check®**. Tramite canali virtuali è possibile aderire al servizio di protezione antifrode Mastercard Identity Check®, necessario per gli acquisti effettuati sui portali internet degli esercenti convenzionati con il servizio medesimo.

DURATA, RECESSO E RECLAMI

Durata

La durata del contratto coincide con la durata della Carta.

Recesso

La Banca ha diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento con preavviso scritto di almeno due mesi o, in presenza di giustificato motivo, senza preavviso.

Il Cliente può recedere dal presente contratto in qualunque momento senza preavviso e senza penali, dandone comunicazione scritta alla Banca e restituendo la Carta.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

Il recesso richiesto dal Cliente diventa immediatamente operativo dalla data in cui la Banca ha ricevuto la relativa comunicazione e la Carta.

Il Cliente può chiedere il rimborso del valore residuo della Carta con esclusione degli interessi. La richiesta di rimborso deve avvenire entro il termine di 12 mesi. Il rimborso avviene presso qualsiasi sportello della Banca entro e non oltre 30 giorni dalla richiesta.

Reclami

Il Cliente può presentare reclamo per iscritto indirizzandolo per posta ordinaria o raccomandata all'attenzione dell'Ufficio Reclami istituito a Bolzano, Via del Macello 55, per e-mail all'indirizzo ufficio-reclami@volksbank.it, per posta elettronica certificata all'indirizzo reclami@pec.volksbank.it, via fax al numero 0471 979188 oppure compilando l'apposito modulo in filiale.

L'esito del reclamo sarà comunicato con lettera raccomandata o con posta elettronica certificata entro i seguenti termini decorrenti dalla data di ricezione del reclamo stesso:

- 60 giorni per i reclami relativi alle operazioni e ai servizi bancari e finanziari;
- 15 giorni lavorativi per i reclami relativi ai servizi di pagamento. Se la Banca, per situazioni eccezionali alla stessa non imputabili, non può rispondere entro 15 giorni lavorativi, invierà una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale il Cliente otterrà una risposta definitiva, comunque non superiore a 35 giorni lavorativi;

In caso di risposta insoddisfacente dell'Ufficio Reclami il Cliente ha diritto di rivolgersi:

- all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) per le controversie in materia bancaria e finanziaria. Per sapere come adire l'Arbitro Bancario Finanziario, conoscere l'ambito della sua competenza e per ogni altra opportuna informazione si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere alle filiali della Banca d'Italia, oppure ci si può rivolgere direttamente alla Banca, anche attraverso il sito internet della stessa www.volksbank.it;
- ad altre forme di risoluzione stragiudiziale delle controversie previste dalla normativa, compreso il preventivo tentativo di mediazione obbligatoria.

Il ricorso preventivo ad uno dei citati Organismi di risoluzione stragiudiziale delle controversie costituisce condizione di procedibilità della eventuale successiva domanda giudiziale.

LEGENDA

!VOLKSBANK!	Servizio di avviso di prelievo e pagamento; il servizio prevede l'invio di un sms e/o e-mail e/o notifica PUSH all'indirizzo segnalato dal Cliente o al suo smartphone
A.T.M.	Automated teller machine; sportello automatizzato che consente l'utilizzo della carta per le funzioni previste (prelievo, ricariche, pagamenti bollette, ecc)
Blocco della carta	Blocco dell'utilizzo della carta in caso di smarrimento o furto
Chiosco	Il Chiosco è uno sportello elettronico di self service della Banca Popolare dell'Alto Adige che consente al Cliente di effettuare diverse consultazioni e operazioni
Circuito BANCOMAT®	È il circuito che permette il prelievo di contanti presso gli ATM in Italia
Circuito Mastercard	È il circuito internazionale che permette il prelievo di contanti presso gli ATM ed il pagamento di beni e servizi ai P.O.S. , nel mondo
Circuito PagoBANCOMAT®	È il circuito che permette il pagamento di beni e servizi ai P.O.S. , in Italia
CoBa web	servizio messo a disposizione dalla Banca che permette al Cliente aziendale di accedere tramite internet ai propri rapporti bancari e quelli collegati
Contactless	modalità di utilizzo della carta "senza contatto" semplicemente avvicinando la carta al terminale POS abilitato, presente presso gli esercizi convenzionati. Per importi pari o inferiori ai 50,00 euro non occorre la digitazione del codice PIN.
CVC2	Codice di 3 cifre stampigliato sul retro della Carta che si usa per le operazioni in internet
Mastercard Identity-Check ®	Servizio antifrode che prevede per gli acquisti effettuati in internet la ricezione via SMS di un codice OTP sul numero di cellulare registrato presso la Banca, che dovrà essere riportato a video assieme ad una password dispositiva definita dal Titolare, in aggiunta alla digitazione dei dati della carta..
Microchip	Microprocessore stampato su base di silicio, "embeddato" nella carta e personalizzato con dati sensibili che permettono le operazioni di prelievo e pagamento con maggiore sicurezza rispetto alla banda magnetica. La sicurezza è data dalle "chiavi di lettura" contenute nel chip
Numero carta (PAN)	Numero composto da 19 cifre riportato sul fronte della carta, che identifica la carta stessa
P.I.N.	Personal Identification Number, - il codice personale segreto che usato insieme alla carta, permette di effettuare prelievi su ATM e pagamenti ai POS
P.O.S.	point of Sale (punto vendita); apparecchio che consente il pagamento di beni e servizi tramite carta
Scadenza carta	MM/AA; espressione numerica che definisce la scadenza di validità della stessa
Tankomat	servizio di rifornimento carburanti alle colonnine self-service pagando con la Carta; esso prevede una autorizzazione di spesa per un importo massimo (stabilito dai gestori) che successivamente viene confermato o contabilizzato per l'effettivo importo speso (ammontare del rifornimento).
UME	Unione Monetaria Europea